

暑假期間最新消息

- 公佈 2020/2021 學生班別及組別安排
將於 2020 年 8 月 21 日 (星期五) 經 eClass 公佈，請同學自行查閱，並請留意學校 Gmail 電郵，加入指定網上教室 (Google Classroom)，預備新學年課堂。

- 辦理新學年入學事宜及領取訂購課本

全體同學必須按以下時間表回校，以便辦理新學年入學事宜及領取訂購課本。
各級學生回校時間如下：

日期	時間	級別	地點	事項
31/8/2020 (一)	10:00 – 12:00	中一級	本校 SG1	a. 辦理新學年入學事宜，及 b. 領取訂購課本
	12:00 – 14:00	中二級		
	14:00 – 16:00	中三及中六級		
1/9/2020 (二)	13:00 – 14:30	中四級		
	14:30 – 16:30	中五級		

- 2.1 辦理新學年入學事宜

為讓學生能儘快獲取有關服務及津貼，請按時完成下列有關事宜：

- 2.1.1 填報及覆核學生資料

- (a) 中一新生

- 學校將於 2020 年 8 月 20 日之前經 ParentApp，發放「學生資料表」。請 貴家長列印及填妥此表格，並於 31/8/2020 交回學校，以便學校呈報資料予教育局。

- (b) 中二至中六學生

- 舊生：
同學即時核對「學生檔案資料表」上各項資料，如有錯漏，請以紅筆更改，核實簽署後**即日**交回學校。
- 插班生：
學校將於 2020 年 8 月 20 日之前經 ParentApp，發放「學生資料表」。請 貴家長列印及填妥此表格，並於 31/8/2020(中二及三級)、1/9/2020(中四、五級)交回學校，以便學校呈報資料予教育局。

- 2.1.2 申請各項校內、校外服務/計劃/津貼事宜

- (a) 申請學生書簿津貼、學生車船津貼、上網費津貼 (只適用於中一級學生及各級插班生)

- 同學於回校當天，索取以上各項「申請表格」。填妥表格後，請自行交回「在職家庭及學生資助事務處」辦理。
- 如申請者已獲「在職家庭及學生資助事務處」發出「資格證明書」之學生，請將證明書交回校務處。

- (b) 申請學生健康服務(只適用於中一級學生及各級插班生)

- 如欲申請，請於回校當天索取由衛生署提供的學生健康服務。填妥表格後，並於 10/09/2020(星期三)或以前交回校務處辦理。逾期者，不獲辦理。

- (c) 申請港鐵學生乘車優惠計劃(只適用於中一、中四及各級插班生)

- 同學於回校當天，索取「港鐵學生乘車優惠計劃申請表」。填妥表格後，並於 10/09/2020(星期三)或以前交回校務處蓋印，並自行交回「港鐵客戶服務中心」辦理。

- 2.2 領取訂購課本安排

凡經偉發圖書文具有限公司訂購課本的同學，請於通告所列日期及時間，到本校 SG1 領取課本，領取課本時，請帶同

- (a) 訂購表格，及

- (b) 所需款項 (現金或支票)

如對訂書事宜有查詢，請聯絡偉發圖書文具有限公司，聯絡電話：55461623 (只限 WhatsApp 查詢)

3. 請中四至中六級同學，按時出席 8 月 24 至 28 日之網上暑期銜接班。有關課堂時間表及登入資料，請留意學校稍後發出之通告。